



Kajaanin kaupunki

Järjestöavustusten ehtojen ja myöntämisperusteiden päivitykset

osallisuus- ja hyvinvointijaosto
30.11.2023

Avustuslajit

1. Toiminta-avustukset

- Liikuntajärjestöjen toiminta-avustus
- Kulttuurijärjestöjen toiminta-avustus
- Nuorisojärjestöjen toiminta-avustus
- Kylä- ja kaupunginosayhdistysten toiminta-avustus
- Hyvinvoinnin edistämisen toiminta-avustus

• 2. Kohde- ja kehittämisavustukset

- Liikunnan kohdeavustukset
 - Vuokratukiavustus
 - Koulutusavustus
- Kulttuuritoiminnan kohdeavustukset
- Nuorisotoiminnan kohdeavustukset
- Kylä- ja kaupunginosatoiminnan kohdeavustukset
- Uuden yhdistyksen perustamisavustus
- Järjestöjen ketterät kokeilut

3. Kumppanuussopimukset

4. Tapahtuma-avustukset

5. Urheilumarkkinointituki

Yleiset ehdot

1. Avustuksen myöntäminen perustuu erillisiin myöntämisperusteisiin sekä tarkoituksenmukaisuus- ja tarveharkintaan. Avustuksien myönnettäessä kiinnitetään huomiota avustettavan toiminnan tärkeyteen ja sen merkitykseen kaupungin ylläpitämän toiminnan täydennyksenä sekä avustuksensaajan omaan osuuteen avustettavan toiminnan kustannuksista.
2. Avustuksia myönnetään vain, jos hakijan toiminta ja rahoitussuunnitelmat sekä toimintaperiaatteet ovat sellaiset, että kaupunki voi ne hyväksyä.
3. Avustettavan toiminnan tulee kohdistua Kajaanin kaupungin asukkaisiin.
4. Avustuksia ei myönnetä järjestöille siinä tarkoituksessa, että nämä jakaisivat saamansa varat edelleen henkilökohtaisina avustuksina jäsenilleen.
5. Jos avustusta anoo keskusjärjestö, jonka alaisena toimii kaupungissa paikallisia alajärjestöjä, kaupungin avustus myönnetään suoraan alajärjestölle. Jos keskusjärjestö kuitenkin ylläpitää yksinään kajaanilaisten hyväksi sellaista toimintamuotoa, jonka tukemisen kaupunki katsoo tarkoituksenmukaiseksi, voidaan kaupungin avustusta tältä osin myöntää keskusjärjestölle.
6. Avustuksia jaettaessa kiinnitetään avustustarvetta harkittaessa erityisesti huomiota suunnitelmalliseen toimintaan ja taloudenhoitoon sekä kaupungin edellisinä vuosina myöntämien avustusten käyttötarkoitusten toteuttamiseen ja toiminnan tehokkuuteen.
7. Avustus myönnetään ehdoin, että avustusvarat voidaan vaatia palautettavaksi, jos niitä käytetään muuhun kuin haettuun tarkoitukseen tai jos niiden käytölle asetettuja muita mahdollisia erityisehtoja ei noudateta tai jos avustuksen saaja on antanut kaupungin viranomaisille virheellisiä tai harhaan johtavia tietoja avustusta koskevissa asioissa.
8. **Hakijalle ei voida myöntää enempää avustusta, kuin mitä se on hakenut. Haettavan avustuksen tulee olla realistinen suhteessa toimintaan.**
9. Kaupungilla on oikeus periä myönnetystä avustuksesta saataviaan, jotka ovat syntyneet avustettavan yhteisön tai henkilön lainojen takaamisesta tai muun syyn (esim. vuokrien) johdosta.
10. Avustuksen saajien tulee antaa kaupungin viranomaisille niiden tarpeelliseksi katsomat tiedot avustushakemuksen käsittelyä, avustuksen myöntämistä ja käytön valvontaa varten sekä sallia tilintarkastajan valtuuttamien henkilöiden tarkastaa yhteisön kirjanpito ja hallinto sekä suostua niihin kirjanpidollisiin järjestelyihin, jotka katsotaan välttämättömiksi.
11. Toiminta-avustusta myönnetään yhdelle järjestölle vain yhdeltä osa-alueelta.
12. Avustuksia ei myönnetä samaan käyttötarkoitukseen kahdesta tai useammasta avustuksiin varatusta määrärahasta tai muusta kaupungin ja muiden eri toimijoiden myöntämistä päällekkäisistä avustuksista.
13. **Avustuksia ei myönnetä kaupungin omaan toimintaan.**
14. Toiminnan tulee olla eettisesti kestävää.
15. Hakijan tulee raportoida avustuksen käyttö kaupungille toimittamalla hallituksen hyväksymä toimintakertomus ja tilinpäätös. Tulevan kauden osalta tulee toimittaa toimintasuunnitelma sekä talousarvio.

Yleisten ehtojen lisäksi avustuksia koskevat seuraavat ehdot:

Järjestöjen toiminta-avustusten ehdot (liikunta-, kulttuuri- ja nuorisojärjestöt sekä kylä- ja kaupunginosayhdistykset)

- Hakijan tulee olla rekisteröitynyt järjestö tai yhdistys.
- Järjestö voi hakea toiminta-avustusta siltä osa-alueelta, joka järjestön säännöissä on määritelty järjestön päätehtäväksi.

Hyvinvoinnin edistämisen toiminta-avustus

- Hakijan tulee olla rekisteröitynyt järjestö tai yhdistys.
- Avustus on suunnattu järjestöille, jotka toiminnallaan edistävät hyvinvointia.
 - Esimerkiksi: ikäihmisten hyvinvoinnin edistäminen, ehkäisevä päihdetyö, perheiden tukeminen, erityisryhmien hyvinvoinnin tukeminen ja mielen hyvinvoinnin tukeminen.
- Avustusta ei ole suunnattu:
 - Liikunta-, kulttuuri- eikä nuorisojärjestöille eikä kylä- ja kaupunginosayhdistyksille
 - Potilas-, vammais-, omais- ja kriisityöjärjestöille
 - Pelastusalan järjestöille
 - Sote-järjestöjen verkostojärjestöille
 - Ammattiyhdistyksille

Yleisten ehtojen lisäksi avustuksia koskevat seuraavat ehdot:

Kohde- ja kehittämisavustusten ehdot

- Kohde- ja kehittämisavustusta voi hakea myös muusta kohteesta, kuin siitä, mikä on järjestön päätehtävä.
- Kohdeavustuksissa ei tueta samaa toimintaa, johon järjestö on saanut tukea mahdollisessa toiminta-avustuksessa.
- Hakija voi olla järjestö, yhdistys tai yhteisö ja kulttuurin kohdeavustuksissa näiden lisäksi myös yksityishenkilö.

Yleisten ehtojen lisäksi avustuksia koskevat seuraavat ehdot:

Kumppanuussopimusten ehdot

- Hakijayhteisön kotipaikka on Kajaani
- Hakijayhteisöllä on y-tunnus
- Hakijan toiminta on ammattimaista, pitkäjänteistä ja ympärivuotista
- **Avustettavan toiminnan tulee tukea ja täydentää olennaisella tavalla kaupungin järjestämää toimintaa.**
- Kumppanuussopimuksen piiriin on avoin haku. Hakemuksien perusteella kaupunki voi käydä neuvotteluja hakijoiden kanssa.
- Kumppanuussopimus perustuu erillisiin myöntämisperusteisiin sekä tarkoituksenmukaisuus- ja tarveharkintaan.
- Kumppanuussopimus on yksi–kolmivuotinen. Hakijan tulee raportoida toiminnastaan vuosittain.
- Kajaanin kaupunki on mainittava kumppanina viestinnässä (esimerkiksi tapahtumat ja tilaisuudet) mikäli kumppanuussopimus hakijatahon kanssa toteutuu.
- Kumppanuusjärjestöt eivät voi saada osallisuus- ja hyvinvointijaoston myöntämiä järjestöjen toiminta- sekä kohde- ja kehittämisavustuksia **eivätkä tapahtuma-avustuksia.**
- Mikäli hakijalle ei myönnetä kumppanuussopimusta, voi yhteisö **kriteerien täyttyessä** hakea Kajaanin kaupungilta vuosittaista toiminta-avustusta.



AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISPERUSTEET

Myöntämisperusteet: Kumppanuussopimukset

Kumppanuussopimus perustuu erillisiin myöntämisperusteisiin sekä tarkoituksenmukaisuus- ja tarveharkintaan.

1. TOIMINNAN LAAJUUS JA LAATU

- Toiminnan laajuus, säännöllisyys ja ympärivuotisuus
- Toiminnan suunnitelmallisuus ja dokumentointi
- Toiminnan kohteena olevien henkilöiden osallistujamäärät
 - mm. tapahtumien ja harrasteryhmien määrä

2. TOIMINNAN VAIKUTTAVUUS

- Toiminnan alueellinen ja valtakunnallinen vaikuttavuus
- Toiminnan yhteiskunnallinen vaikuttavuus
- Toiminnan monipuolisuus ja/tai eri kohderyhmille suunnattu toiminta
- Kaupungin omaa palvelutuotantoa tukeva ja/tai täydentävä toiminta
- Kestävän kehityksen huomioiminen toiminnassa

3. KEHITTÄMINEN JA YHTEISTYÖ

- Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa
- Toiminnan kehittäminen vastaamaan tätä päivää.
- Työllisyysvaikutukset (kuinka monta henkeä toiminta työllistää Kajaanissa, htv)

4. TOIMINNAN RAHOITUS JA AVUSTUKSEN TARVE

- Vastuullinen talouden hoitaminen
- Tulorakenteen monipuolisuus, esimerkiksi valtion tai muun tahon avustukset

5. KAUPUNKISTRATEGIA JA ELINVOIMA

- Kaupungin strategian ja sen teemojen toteuttaminen www.kajaani.fi/strategia
 - Menestyvä kaupunki
 - Lasten ja nuorten kaupunki
 - Resurssiviisas luontokaupunki
- Kajaanin myönteisen profiloitumisen edistäminen

6. HYVINVOINNIN JA OSALLISUUDEN EDISTÄMINEN

- Kajaanilaisten hyvinvoinnin lisääminen
 - Osallisuus
 - Terveet elämäntavat ja toimintakunnon ylläpitäminen
 - Mielen terveyden edistäminen
 - Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus
 - Yksinäisyyden vähentyminen
 - päihitteettömyys

Järjestöjen toiminta-avustusten myöntämisperusteet

1. TOIMINNAN LAAJUUS JA LAATU (30) → (35)

- Toiminnan laajuus, säännöllisyys ja ympärivuotisuus
- Jäsenmäärä
- Toiminnan suunnitelmallisuus ja dokumentointi
- Toiminnan kohteena olevien henkilöiden osallistujamäärät
 - mm. tapahtumien ja harrasteryhmien määrä

2. TOIMINNAN VAIKUTTAVUUS (30) → (35)

- Toiminnan monipuolisuus ja/tai eri kohderyhmille suunnattu toiminta
- Kaupungin omaa palvelutuotantoa tukeva ja/tai täydentävä toiminta
- Kestävän kehityksen huomioiminen toiminnassa

3. KEHITTÄMINEN JA YHTEISTYÖ (10)

- Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa
- Toiminnan kehittäminen vastaamaan tätä päivää

4. TOIMINNAN RAHOITUS JA AVUSTUKSEN TARVE (10) → (5)

- Vastuullinen talouden hoitaminen
- Muilta tahoilta haetut ja saadut avustukset

5. KAUPUNKISTRATEGIA JA ELINVOIMA (10) → (5)

- Kaupungin strategian ja sen teemojen toteuttaminen www.kajaani.fi/strategia
 - Menestyvä kaupunki
 - Lasten ja nuorten kaupunki
 - Resurssiviisas luontokaupunki
- Kajaanin myönteisen profiloitumisen edistäminen

6. HYVINVOINNIN JA OSALLISUUDEN EDISTÄMINEN (10)

- Kajaanilaisten hyvinvoinnin lisääminen
 - Osallisuus
 - Terveet elämäntavat ja toimintakunnan ylläpitäminen
 - Mielenterveyden edistäminen
 - Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus
 - Yksinäisyyden vähentyminen
 - Päihteettömyys

Järjestöjen toiminta-avustusten myöntämisperusteet: liikuntajärjestöt

1. TOIMINNAN LAAJUUS JA LAATU (35)

- Toiminnan laajuus, säännöllisyys ja ympärivuotisuus
- Jäsenmäärä
- Toiminnan suunnitelmallisuus ja dokumentointi
- Toiminnan kohteena olevien henkilöiden osallistujamäärät
 - mm. tapahtumien ja harrasteryhmien määrä
- seuran jäsenmäärä ikäryhmittäin 0-6v, 7-17v,
- yli 18v (jäsenmaksun maksaneiden määrä)
- valmentajien ja ohjaajien määrä ja koulutustaso

2. TOIMINNAN VAIKUTTAVUUS (35)

- Toiminnan monipuolisuus ja/tai eri kohderyhmille suunnattu toiminta
- Kaupungin omaa palvelutuotantoa tukeva ja/tai täydentävä toiminta
- Kestävän kehityksen huomioiminen toiminnassa
- toiminnan alueellinen merkitys - liikuntajärjestön tarjoamat palvelut kuntalaisille
- liikunnan tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden huomioiminen seuran toiminnassa erityisryhmien ja ikääntyvien liikunta
- kunto- ja terveyttä edistävän liikunnan osuus seuran toiminnassa

3. KEHITTÄMINEN JA YHTEISTYÖ (10)

- Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa
- Toiminnan kehittäminen vastaamaan tätä päivää
- liikuntapoliittinen ja -kasvatuksellinen merkitys
- lasten ja nuorten liikunnan harrastamisen edistäminen
- kunto- ja terveysliikunnan edistäminen

4. TOIMINNAN RAHOITUS JA AVUSTUKSEN TARVE (5)

- Vastuullinen talouden hoitaminen
- Muilta tahoilta haetut ja saadut avustukset
- Kaupungille ja muille maksetut harjoitus ym. maksut

5. KAUPUNKISTRATEGIA JA ELINVOIMA (5)

- Kaupungin strategian ja sen teemojen toteuttaminen www.kajaani.fi/strategia
 - Menestyvä kaupunki
 - Lasten ja nuorten kaupunki
 - Resurssiviisas luontokaupunki
- Kajaanin myönteisen profiloitumisen edistäminen

6. HYVINVOINNIN JA OSALLISUUDEN EDISTÄMINEN (10)

- Kajaanilaisten hyvinvoinnin lisääminen
 - Osallisuus
 - Terveet elämäntavat ja toimintakunnon ylläpitäminen
 - Mielenterveyden edistäminen
 - Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus
 - Yksinäisyyden vähentyminen
 - päihteettömyys

Kohdat 1–6 pisteytetään asteikolla 1–10 ja saadut pisteet kerrotaan painokertoimella. Näin saadaan hakijan toimintaa kuvaavat yhteispisteet. Toiminta-avustukseen varattu summa jaetaan hakijoiden yhteispisteillä. Näin saadaan pisteen arvo. Hakijan saama pistemäärä kerrotaan pisteen arvolla, josta muodostuu avustettava summa. **Hakijalle ei voida myöntää enempää avustusta, kuin mitä se on hakenut.**

Järjestöjen toiminta-avustusten myöntämisperusteet: kulttuurijärjestöt

1. TOIMINNAN LAAJUUS JA LAATU (35)

- Toiminnan laajuus, säännöllisyys ja ympärivuotisuus
- Jäsenmäärä
- Toiminnan suunnitelmallisuus ja dokumentointi
- Toiminnan kohteena olevien henkilöiden osallistujamäärät
 - mm. tapahtumien ja harrasteryhmien määrä
- Toiminnan ammattimaisuus, luovuus ja jatkuvuus

2. TOIMINNAN VAIKUTTAVUUS (35)

- Toiminnan monipuolisuus ja/tai eri kohderyhmille suunnattu toiminta
- Kaupungin omaa palvelutuotantoa tukeva ja/tai täydentävä toiminta
- Kestävän kehityksen huomioiminen toiminnassa
- Miten toiminta lisää kaupungin kulttuuritarjonnan monipuolisuutta
- Onko yhteisön toiminta tunnettua valtakunnallisesti (ei/jonkin verran, paljon)
- Saako yhteisö positiivista medianäkyvyyttä (ei, jonkin verran, paljon)

3. KEHITTÄMINEN JA YHTEISTYÖ (10)

- Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa
- Toiminnan kehittäminen vastaamaan tätä päivää

4. TOIMINNAN RAHOITUS JA AVUSTUKSEN TARVE (5)

- Vastuullinen talouden hoitaminen
- Muilta tahoilta haetut ja saadut avustukset

5. KAUPUNKISTRATEGIA JA ELINVOIMA (5)

- Kaupungin strategian ja sen teemojen toteuttaminen www.kajaani.fi/strategia
 - Menestyvä kaupunki
 - Lasten ja nuorten kaupunki
 - Resurssiviisas luontokaupunki
- Kajaanin myönteisen profiloitumisen edistäminen

6. HYVINVOINNIN JA OSALLISUUDEN EDISTÄMINEN (10)

- Kajaanilaisten hyvinvoinnin lisääminen
 - Osallisuus
 - Terveet elämäntavat ja toimintakunnon ylläpitäminen
 - Mielenterveyden edistäminen
 - Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus
 - Yksinäisyyden vähentyminen

Kohdat 1–6 pisteytetään asteikolla 1–10 ja saadut pisteet kerrotaan painokertoimella. Näin saadaan hakijan toimintaa kuvaavat yhteispisteet. Toiminta-avustukseen varattu summa jaetaan hakijoiden yhteispisteillä. Näin saadaan pisteen arvo. Hakijan saama pistemäärä kerrotaan pisteen arvolla, josta muodostuu avustettava summa. **Hakijalle ei voida myöntää enempää avustusta, kuin mitä se on hakenut.**

Järjestöjen toiminta-avustusten myöntämisperusteet: nuorisojärjestöt

1. TOIMINNAN LAAJUUS JA LAATU (35)

- Toiminnan laajuus, säännöllisyys ja ympärivuotisuus
- Jäsenmäärä
- Toiminnan suunnitelmallisuus ja dokumentointi
- Toiminnan kohteena olevien henkilöiden osallistujamäärät
 - mm. tapahtumien ja harrasteryhmien määrä
- alle 29-vuotiaiden jäsenten määrä

2. TOIMINNAN VAIKUTTAVUUS (35)

- Toiminnan monipuolisuus ja/tai eri kohderyhmille suunnattu toiminta
- Kaupungin omaa palvelutuotantoa tukeva ja/tai täydentävä toiminta
- Kestävän kehityksen huomioiminen toiminnassa
- kansainvälisen toiminnan järjestäminen ja/tai siihen osallistuminen

3. KEHITTÄMINEN JA YHTEISTYÖ (10)

- Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa
- Toiminnan kehittäminen vastaamaan tätä päivää

4. TOIMINNAN RAHOITUS JA AVUSTUKSEN TARVE (5)

- Vastuullinen talouden hoitaminen
- Tulorakenteen monipuolisuus ja kaupungin avustuksen osuus siitä
- Muilta tahoilta haetut ja saadut avustukset

5. KAUPUNKISTRATEGIA JA ELINVOIMA (5)

- Kaupungin strategian ja sen teemojen toteuttaminen www.kajaani.fi/strategia
 - Menestyvä kaupunki
 - Lasten ja nuorten kaupunki
 - Resurssiviisas luontokaupunki
- Kajaanin myönteisen profiloitumisen edistäminen

6. HYVINVOINNIN JA OSALLISUUDEN EDISTÄMINEN (10)

- Kajaanilaisten hyvinvoinnin lisääminen
 - Osallisuus:
 - nuorten aktiivisen kansalaisuuden edistäminen
 - nuorten oma osallistuminen ja vaikuttamisen mahdollisuudet toiminnan sisältöihin
 - Terveet elämäntavat ja toimintakunnon ylläpitäminen
 - Nuorten kasvu- ja elinolojen kehittäminen
 - Mielenterveyden edistäminen
 - Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus
 - Yksinäisyyden vähentyminen
 - päihteettömyys

Kohdat 1–6 pisteytetään asteikolla 1–10 ja saadut pisteet kerrotaan painokertoimella. Näin saadaan hakijan toimintaa kuvaavat yhteispisteet. Toiminta-avustukseen varattu summa jaetaan hakijoiden yhteispisteillä. Näin saadaan pisteen arvo. Hakijan saama pistemäärä kerrotaan pisteen arvolla, josta muodostuu avustettava summa.

Hakijalle ei voida myöntää enempää avustusta, kuin mitä se on hakenut

Järjestöjen toiminta-avustusten myöntämisperusteet: kylä- ja kaupunginosayhdistykset

1. TOIMINNAN LAAJUUS JA LAATU (35)

- Toiminnan laajuus, säännöllisyys ja ympärivuotisuus
- Jäsenmäärä
- Toiminnan suunnitelmallisuus ja dokumentointi
- Kuinka laaja yleisö toiminnalla tavoitetaan (mm. tapahtumien ja harrasteryhmien määrä)

2. TOIMINNAN VAIKUTTAVUUS (35)

- Toiminnan monipuolisuus ja/tai eri kohderyhmille suunnattu toiminta
- Kaupungin omaa palvelutuotantoa tukeva ja/tai täydentävä toiminta
- Kestävän kehityksen huomioiminen toiminnassa

3. KEHITTÄMINEN JA YHTEISTYÖ (10)

- Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa
- Toiminnan kehittäminen vastaamaan tätä päivää
- koulutuksiin osallistuminen, niiden järjestäminen sekä soveltaminen järjestötyössä
- järjestön toiminnan kehittäminen
- yhteistyötä muiden kylä- ja kaupunginosayhdistysten kanssa
- Kylä- ja kaupunginosa-ohjelman toimenpiteisiin osallistuminen

4. TOIMINNAN RAHOITUS JA AVUSTUKSEN TARVE (5)

- Vastuullinen talouden hoitaminen
- Muilta tahoilta haetut ja saadut avustukset

5. KAUPUNKISTRATEGIA JA ELINVOIMA (5)

- Kaupungin strategian ja sen teemojen toteuttaminen www.kajaani.fi/strategia
 - Menestyvä kaupunki
 - Lasten ja nuorten kaupunki
 - Resurssiviisas luontokaupunki
- Kajaanin myönteisen profiloitumisen edistäminen

6. HYVINVOINNIN JA OSALLISUUDEN EDISTÄMINEN (10)

- Miten toimintanne lisää kajaanilaisten hyvinvointia esimerkiksi alla olevilla osa-alueilla:
 - Osallisuus
 - Terveet elämäntavat ja toimintakunnon ylläpitäminen.
 - Mielenterveyden edistäminen
 - Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus
 - Yksinäisyyden vähentyminen
 - päihteettömyys

Kohdat 1–6 pisteytetään asteikolla 1–10 ja saadut pisteet kerrotaan painokertoimella. Näin saadaan hakijan toimintaa kuvaavat yhteispisteet. Toiminta-avustukseen varattu summa jaetaan hakijoiden yhteispisteillä. Näin saadaan pisteen arvo. Hakijan saama pistemäärä kerrotaan pisteen arvolla, josta muodostuu avustettava summa. **Hakijalle ei voida myöntää enempää avustusta, kuin mitä se on hakenut**

Järjestöjen toiminta-avustusten myöntämisperusteet: **hyvinvoinnin edistämisen toiminta-avustus**

1. TOIMINNAN LAAJUUS JA LAATU (35)

- Toiminnan laajuus, säännöllisyys ja ympärivuotisuus
- Jäsenmäärä
- Toiminnan suunnitelmallisuus ja dokumentointi
- Toiminnan kohteena olevien henkilöiden osallistujamäärät
 - mm. tapahtumien ja harrasteryhmien määrä
- Toiminnan ammattimaisuus, luovuus ja jatkuvuus

2. TOIMINNAN VAIKUTTAVUUS (35)

- Toiminnan monipuolisuus ja/tai eri kohderyhmille suunnattu toiminta
- Kaupungin omaa palvelutuotantoa tukeva ja/tai täydentävä toiminta
- Kestävän kehityksen huomioiminen toiminnassa

3. KEHITTÄMINEN JA YHTEISTYÖ (10)

- Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa
- Toiminnan kehittäminen vastaamaan tätä päivää

4. TOIMINNAN RAHOITUS JA AVUSTUKSEN TARVE (5)

- Vastuullinen talouden hoitaminen
- Muilta tahoilta haetut ja saadut avustukset

5. KAUPUNKISTRATEGIA JA ELINVOIMA (5)

- Kaupungin strategian ja sen teemojen toteuttaminen www.kajaani.fi/strategia
 - Menestyvä kaupunki
 - Lasten ja nuorten kaupunki
 - Resurssiviisas luontokaupunki
- Kajaanin myönteisen profiloitumisen edistäminen

6. HYVINVOINNIN JA OSALLISUUDEN EDISTÄMINEN (10)

- Kajaanilaisten hyvinvoinnin lisääminen
 - Osallisuus
 - Terveet elämäntavat ja toimintakunnon ylläpitäminen
 - Mielenterveyden edistäminen
 - Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus
 - Yksinäisyyden vähentyminen

Kohdat 1–6 pisteytetään asteikolla 1–10 ja saadut pisteet kerrotaan painokertoimella. Näin saadaan hakijan toimintaa kuvaavat yhteispisteet. Toiminta-avustukseen varattu summa jaetaan hakijoiden yhteispisteillä. Näin saadaan pisteen arvo. Hakijan saama pistemäärä kerrotaan pisteen arvolla, josta muodostuu avustettava summa. **Hakijalle ei voida myöntää enempää avustusta, kuin mitä se on hakenut**

Kohde- ja kehittämisavustusten myöntämisperusteet

Kohde- ja kehittämisavustukset ovat arvioidaan seuraavasti:

- **Liikunnan kohdeavustukset**

- Vuokra-avustus
 - Myönnetään liikuntaseuroille muissa kuin kaupungin omissa tiloissa tapahtuvan toiminnan vuokratukustannuksiin Kajaanin kaupungin alueella.
 - Perusteena ovat muissa kuin kaupungin tiloissa seuran toimintaan osallistuvat alle 18-vuotiaat kajaanilaiset jäsenet.
 - Tuki on enintään 20 euroa/ alle 18-vuotias kajaanilainen jäsen.
- Koulutusavustus
 - Seura on Kajaanissa rekisteröity ja toiminut vähintään kalenterivuoden.
 - Avustuksella tuetaan kajaanilaisten liikuntaseurojen ohjaajien ja valmentajien koulutukseen osallistumista mukaan lukien järjestyksenvalvojakoulutus.
 - Avustusta myönnetään yhtä koulutustilaisuutta kohti enintään 70 € / ohjaaja tai valmentaja ja enintään 280 € yhtä koulutustapahtumaa kohti / kajaanilainen seura.
 - Yhtä liikuntaseuraa tuetaan koulutusavustuksella enintään 560 € / vuosi.
 - Koulutusavustusta myönnetään vain ohjaaja- ja valmentajakoulutukseen. Avustusta ei myönnetä seuran talouteen ja hallintoon liittyvään koulutukseen.
 - Koulutusavustusta myönnetään vain koulutustapahtuman osanotto- ja kurssimaksukuluihin. Jos osanottomaksu on alle 70 € / koulutustapahtuma, maksetaan koulutusavustus todellisen kurssimaksun mukaan.
 - Koulutusavustusta haettaessa tulee hakemukseen liittää koulutustilaisuuden ohjelma, koulutukseen osallistuneiden ohjaajien tai valmentajien nimet ja tositteet maksetuista osanottomaksuista.
 - Koulutukseen varataan vuosittain noin 5 000 €. Avustusta haetaan syksyllä toimintavuoden aikana toteutuneisiin koulutuskustannuksiin.
 - Jos hyväksyttäviä koulutusavustushakemuksia on enemmän kuin siihen varattua määrärahaa, alennetaan yllämainittuja kattosummia 70 €, 280 € ja 560 €.



- **Kulttuuritoiminnan kohdeavustukset**

- Voidaan myöntää rekisteröidyille yhdistyksille sekä sellaisille rekisteröimättömille yhteisöille ja ryhmille, jotka harjoittavat kulttuuritoimintaa.
- Yksityisiä ammattitaiteilijoita tuetaan vain siinä tapauksessa, että samalla lisätään ja monipuolistetaan paikallista kulttuuritarjontaa, esim. järjestämällä taiteilijoille julkisia esiintymisiä ja muita työtilaisuuksia. Avustusta voidaan myöntää myös taiteellisen uran luomiseen ja koulutukseen nuorille ja lahjakkaille paikallisille taiteilijoille.
- Avustushakemuksia arvioidaan toiminnan laajuuden, laadun ja vaikuttavuuden mukaan. Arvioinnissa otetaan huomioon soveltuvin osin kulttuurijärjestöjen toiminta-avustusten myöntämisperusteet.

- **Nuorisotoiminnan kohdeavustukset**

- Avustusta myönnetään tietyinä ajankohtana toimeenpantavan tapahtuman toteuttamiseen, uusien työmuotojen kokeiluun, kerhojen järjestämiseen ja muihin nuorten itsensä toteuttamiin ja järjestämiin toimintoihin, jotka tukevat nuorten omaa osallistumista ja vaikuttamista. Arvioinnissa otetaan huomioon soveltuvin osin nuorisojärjestöjen toiminta-avustusten myöntämisperusteet.



- **Kylä- ja kaupunginosayhdistysten kohdeavustukset**

- Kylätaloavustukset ja muut kylä- ja kaupunginosayhdistysten kohdeavustukset.
- Kylätaloavustuksen osalta:
 - Kylätalon ylläpitokustannusten määrä yhdistyksen edelliseltä tilikaudelta.
- Arvioinnissa otetaan huomioon soveltuvin osin kylä- ja kaupunginosayhdistysten toiminta-avustusten myöntämisperusteet.

- **Uuden yhdistyksen perustamisavustus**

- Myöntäminen perustuu tarkoituksenmukaisuus- ja tarveharkintaan.
- **Uuden yhdistyksen perustamisavustus on korkeintaan 350 euroa.**

- **Järjestöjen ketterät kokeilut**

- Avustusmuoto on kokeilussa ja tarkoitettu järjestöjen pienille uusille ja ketterille kokeiluille, esim. yhteiskehittämiseen muiden järjestöjen kanssa.
- Avustusta ei myönnetä järjestön yleiseen toimintasuunnitelmassa olevaan toimintaan.
- Arvioinnissa otetaan huomioon soveltuvin osin järjestöjen toiminta-avustusten myöntämisperusteet. Arvioinnissa kiinnitetään huomioita erityisesti kohtiin: 5. Kaupunkistrategia ja elinvoima sekä 6. Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen.
- **Ketterät kokeilut -avustuksen enimmäismäärä on 800 euroa.**

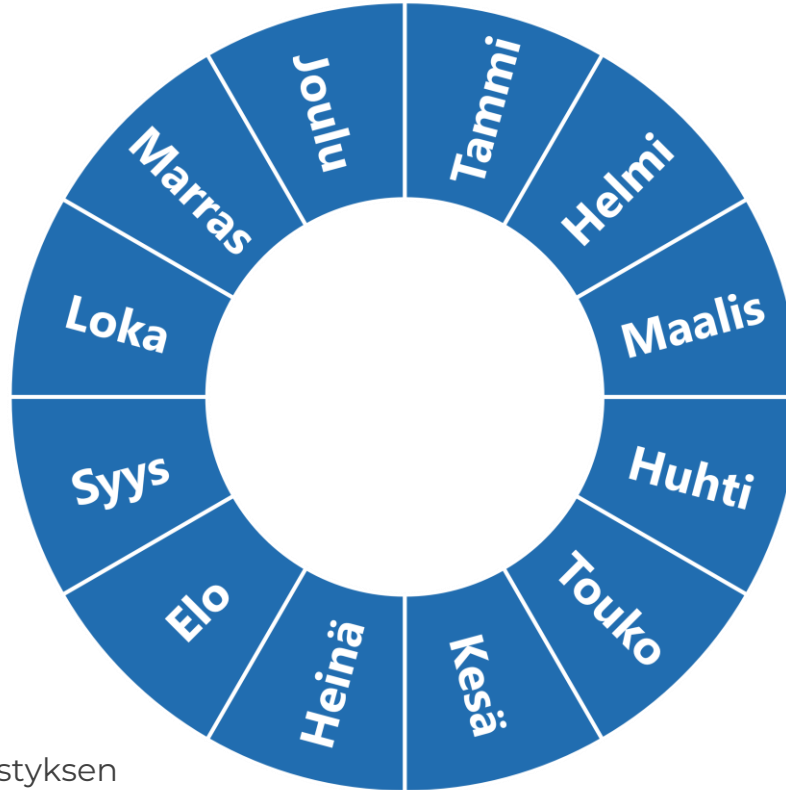
KAJAANIN KAUPUNGIN AVUSTUSHAKUJEN AIKATAULU

YMPÄRI VUODEN

Tapahtuma-avustus

Liikuntajärjestöjen koulutusavustus

Urheilun markkinointituki



ELOKUU

Kohde- ja kehittämis-avustuksista: uudenyhdistyksen perustamisavustus sekä ketterät kokeilut haettavana toisen kerran elokuussa.

HELMIKUU

Järjestöjen toiminta-avustukset

Kohde- ja kehittämisavustukset

ERIKSEEN ILMOITETTUNA AJANKOHTANA

Kumppanuussopimus

Haussa seuraavan kerran loppuvuodesta 2024.